

Тульская область  
Муниципальное образование Северное Чернского района  
Администрация

Постановление

от 11 декабря 2015 г.

№ 261

**О создании муниципального бюджетного учреждения культуры «Социально-культурный центр муниципального образования Северное Чернского района»**

В целях повышения уровня культурно - досугового и библиотечного обслуживания населения на территории муниципального образования Северное Чернского района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», решением Собрания депутатов МО Северное Чернского района от 15.06.2015 № 18-46 «Об утверждении «Положения порядке создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями в муниципальном образовании Северное Чернского района», Уставом муниципального образования Северное Чернского района, администрация муниципального образования Северное Чернского района постановляет:

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение культуры «Социально-культурный центр муниципального образования Северное Чернского района».

2. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Социально-культурный центр муниципального образования Северное Чернского района».

3. Отделу по муниципальному хозяйству, земельным, имущественным отношениям и работе с населением:

3.1. Подготовить и закрепить движимое и недвижимое имущество по акту приема-передачи в оперативное управление за указанным предприятием.

4. Главному инспектору по правовой и кадровой работе, ГО и ЧС Администрации муниципального образования Северное Чернского района подготовить и представить в 10-дневный срок с момента подписания настоящего постановления разработать:

4.1. Штатное расписание муниципального бюджетного учреждения культуры «Социально-культурный центр муниципального образования Северное Чернского района».

4.2. Проект трудового договора для заключения с директором МБУК «СОЦКУЛЬТЦЕНТР муниципального образования Северное Чернского района»

5. Дуюновой Елена Анатольевне обеспечить государственную регистрацию муниципального бюджетного учреждения культуры «Социально-культурный центр муниципального образования Северное Чернского района» в установленном порядке.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Разместить настоящее постановление в местах обнародования нормативных правовых актов муниципального образования Северное Чернского района на территории муниципального образования Северное Чернского района и

на официальном сайте МО Чернский район [www.cher.tulobl.ru](http://www.cher.tulobl.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
муниципального образования  
Северное Чернского района



*[Handwritten signature]*

В.А. Агафонов



Утверждено Постановлением  
Администрации МО Северное  
Чернского района  
от 10.12.2015 №261



**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
«СОЦИАЛЬНО – КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРНОЕ ЧЕРНКОГО РАЦОНА»**

**р.п. Станция Скуратово  
2015 год**

## 1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1 Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Социально культурный центр муниципального образования Северное Чернского района» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.2 Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма Учреждения: учреждение, тип – бюджетное с расширенным объемом прав.

1.3 Учредителем Учреждения является муниципальное образование Северное Чернского района.

1.4 Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляются администрацией муниципального образования Северное Чернского района в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Северное Чернского района.

Юридический адрес администрации: 301073, Тульская область, Чернский район, д. Поповка 1-я

1.5 Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Социально – культурный центр муниципального образования Северное Чернского района».

1.6 Сокращенное наименование Учреждения: МБУК «СОЦКУЛЬТЦЕНТР МО Северное Чернского района».

1.7 Место нахождения Учреждения: 301070 Тульская область, Чернский район, рабочий поселок Станция Скуратово, ул. Заводская, д. 12.

1.8 Почтовый адрес Учреждения: 301070 Тульская область, Чернский район, рабочий поселок Станция Скуратово, ул. Заводская, д. 12.

1.9 Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.01.1999 года № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тульской области, муниципальными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования Северное Чернского района, администрации муниципального образования Северное Чернского района и настоящим Уставом.

1.10 Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или печать, штампы, бланки со своим наименованием, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11 Имущество Учреждения находится муниципальной собственности администрации муниципального образования Северное Чернского района и находится в оперативном управлении у МБУК «СОЦКУЛЬТЦЕНТР МО Северное Чернского района».

1.12 Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за



Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.13. На момент создания Учреждения не имеет филиалов и представительств. В структуру Учреждения входят: структурные подразделения клубного типа (клубы, СДК) библиотеки. Структурные подразделения действуют на основании Положений, согласованных с учредителем и утверждаемых руководителем учреждения.

## **2. Предмет, цель и виды деятельности Учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования Северное Чернского района услугами социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, сохранение и распространение культурных ценностей.

2.2. Учреждение создано в целях организации досуга и приобщения жителей муниципального образования Северное Чернского района к творчеству, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. В соответствии с предметом и целями деятельности Учреждение осуществляет основной вид деятельности:

2.3.1. Организация и осуществление культурно - досуговой деятельности.

- организация и проведение культурно - досуговых мероприятий (в том числе на платной основе), массовых досуговых и просветительских мероприятий культурной направленности (праздников, конкурсов, смотров, фестивалей, народных гуляний, вечеров и пр.);

- развитие художественных ремесел и народных промыслов, декоративно-прикладного творчества;

- популяризация нематериального культурного наследия;

- организация деятельности клубных формирований, создание и организация работы «народных» самодеятельных и любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- организация проведения концертной деятельности, различных по форме и тематике культурно - массовых мероприятий - концертов, выставок, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- организация и проведение концертов и сценических выступлений, спектаклей и других культурно - зрелищных и выставочных мероприятий с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

- организация работы лекториев, студий по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения;

- создание банков фонотек, видеотек, фотоматериалов;

- осуществление справочной, информационной деятельности;

- разработка и реализация целевых, перспективных годовых планов и комплексных программ развития Учреждения в области культурно - досугового обслуживания;

- развитие благотворительности, меценатства и спонсорства в области

культуры - копирование музыкальных и других звукозаписей на магнитные носители, компакт-диски, цифровые видеодиски;

- создание монофонической и стереофонической записи речи, пения, инструментального исполнения на магнитную ленту, компакт-диск, видеодиски;

- предоставление услуг по доступу к ресурсам сети Интернет;

- копирование, светокопирование документов;

- пошив и ремонт сценических костюмов;

- строительство (ремонт) зданий. Сооружений и иных объектов культуры. благоустройство прилегающей к ним территорий;

- этнографическая исследовательская работа;

- создание и организация музейного фонда;

- ведение поисковой работы по истории края, выявление культурных ценностей, народных традиций, пополнение фонда музея новыми экспонатами.

2.4. В целях библиотечного обслуживания населения:

- постоянное хранение использование и обеспечение сохранности библиотечных фондов, в том числе переданных Учреждению по договору из других учреждений культуры;

- формирование максимально полного фонда краеведческой литературы, создание и использование иных фондов библиотек, в том числе фонда коммерческого использования;

- библиотечное и справочно – библиографическое обслуживание населения;

- информирование населения о фондах и услугах библиотек;

- выдачу литературных и иных документов по абонементу, в том числе с использованием передвижных библиотек;

- предоставление во временное пользование литературы и иных документов фонда коммерческого использования за плату, размер который утверждается представительным органом местного поселения;

- формирование по запросу пользователей за плату с использованием собственных информационных ресурсов, а также с привлечением ресурсов иных учреждений по договору;

- организация в библиотеках кружков и иных объединений по интересам;

- экологическое и нравственное просвещение населения, формирование правовой культуры читателей, информирование граждан о нормативных правовых актах органов местного самоуправления поселения.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий по договорам с предприятиями, организациями, гражданами;

- организация и проведение концертной деятельности, предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках, студиях;



- оказание консультативной, методической и организационнотворческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по художественному оформлению помещений, деятельность по организации выставок, ярмарок и сувенирных лавок; предоставление туристических экскурсионных услуг;

- показ фильмов;

- рекламная деятельность;

- предоставление услуг по прокату звукоусилительной и осветительной аппаратуры, сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио, видеокассет, компакт - дисков и записей на других носителях информации;

-копирование музыкальных и других звукозаписей на магнитные носители, компакт-диски, цифровые видеодиски;

- создание монофонической стереофонической записи речи, пения, инструментального исполнения на магнитную ленту, компакт-диск, видеодиски;

- предоставление услуг по доступу к ресурсам сети Интернет;

- пошив и ремонт сценических костюмов.

2.7. Содействие в сохранении единства культурного пространства страны, в поддержке и развитии самобытных национальных культур, региональных и местных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства.

2.8. В целях охраны и сохранения памятников истории и культуры местного значения:

- проведение мероприятий по выявлению, постановке на учет в администрации сельского поселения, а также по изучению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры местного значения);

- проведение работ по созданию, содержанию, а также сохранению от разрушения памятников истории и культуры местного значения;

- использование объектов культурного наследия местного значения, включая информационные ресурсы, в том числе в коммерческих целях.

Деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации о правах на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

Доходы от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. Учредитель в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности Учреждения.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. Структура учреждения**

3.1. В состав МБУК «СОЦКУЛЬТЦЕНТР МО Северное Чернского района» входят следующие обособленные структурные подразделения:

- сельский Дом культуры деревни Синегубово,

- сельский Дом культуры деревни Кресты,

- сельский Дом культуры поселка Степной,

- сельский Дом культуры села Малое Скуратово,

- сельский Дом культуры д. Поповка,

- сельский Дом культуры п. Спартак,

5

- сельский Дом культуры п. Подгорный.

Обособленные структурные подразделения не являются филиалами и представительствами, работают на основании данного Устава и положений о них, регламентирующих отношения администрации МБУК «СОЦКУЛЬТЦЕНТР МО Северное Чернского района» и обособленных структурных подразделений.

В состав МБУК «СОЦКУЛЬТЦЕНТР МО Северное Чернского района» также входят библиотеки:

- Крестовская сельская библиотека;
- Синегубовская сельская библиотека;
- Малоскуратовская сельская библиотека;
- Федоровская сельская библиотека;
- библиотека р.п. Станция Скуратово,
- Поповкая сельская библиотека;
- Спартаковская сельская библиотека;
- Подгорная сельская библиотека;
- Велье-Никольская сельская библиотека.

Наименование и количество структурных подразделений МБУК «СОЦКУЛЬТЦЕНТР МО Северное Чернского района» определяются при утверждении штатного расписания исходя из муниципального задания, данного Учредителем.

#### **4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность, не имеющую своей основной целью привлечение прибыли.

4.2. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности формирует и утверждает Учредитель.

4.3. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.4. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.5. Учреждение строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение исходит из интересов потребителей, их требований и обеспечивает качество услуг на основе договоров.

4.6. Учреждение обязано в установленном порядке:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- выполнять утвержденное муниципальное задание;
- совершать крупные сделки с согласия Учредителя;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, уплачивать налоги, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

- представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- ежегодно размещать в сети Интернет или представлять средствам массовой информации для опубликования отчет о результатах своей деятельности.

Учреждение несет ответственность за:

- нарушение договорных обязательств, правил хозяйственной деятельности



5

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- сохранность документов: управленческих, финансово - хозяйственных, по личному составу и др.

4.7. За искажение представляемой отчетности, нарушение установленного порядка финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования муниципального имущества должностные лица учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

4.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.9. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Северное Чернское района.

#### **5. Имущество и финансы Учреждения**

5.1. Собственником имущества Учреждения является администрация муниципального образования Северное Чернское района.

5.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.3. Источником формирования имущества учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное собственником в установленном порядке;
- субсидии из бюджета Тульской области;
- средства, полученные от осуществления Учреждением приносящей доход деятельность;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Тульской области.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.6. Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

5.7. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Учредителем принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества по акту приема – передачи.

5.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

5.9. В отношении закрепленного муниципального имущества Учреждение

5.

осуществляет право владения, пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.10. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.12. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.13. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований п. 4.11. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения

5.14. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований п. 5.11. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.15. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе, сделок с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица) признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, в также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), произведенных Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования распоряжения



имуществом Учреждения.

5.16. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю, сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.17. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.18. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, указанных в пункте 5.16. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

5.19. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.20. При переходе права собственности на Учреждение к другому лицу это Учреждение сохраняет право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

5.21. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а в также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

## **6. Управление Учреждением.**

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений в него; - принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- определение основных направлений деятельности Учреждения; - приостановление приносящей доход деятельности Учреждения, если она идет в ущерб основной деятельности Учреждения

- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности и внесение в него изменений;

- осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;

- изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- рассмотрение предложений Учреждения о совершении крупной сделки;

- осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Учредитель по мере необходимости осуществляет проверки деятельности Учреждения, о результатах которых информирует Учреждение, и принимает соответствующие меры.

6.3. Руководителем Учреждения является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением администрации муниципального образования Северное Чернское района

6.4. Директор действует на основании законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, настоящего Устава.

6.5.. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен Учредителю

Директор МБУК «СОЦКУЛЬТЦЕНТР МО Северное Чернского района»:

- руководит деятельностью бюджетного учреждения;
- совершает все юридически значимые действия от имени бюджетного учреждения без доверенности;
- заключает гражданско-правовые договоры;
- открывает и закрывает в банках счета, пользуется правом распоряжения денежными средствами бюджетного учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников бюджетного учреждения;
- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников бюджетного учреждения, утверждает должностные инструкции;
- осуществляет контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка;
- принимает решение о необходимости заключения коллективного договора и подписывает его;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет премирование и поощрение работников бюджетного учреждения, а также применяет к ним дисциплинарные взыскания;
- распоряжается в пределах, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами, имуществом и средствами, закреплёнными за бюджетным учреждением;
- рассматривает жалобы и обращения граждан на деятельность учреждения;

Директор несет ответственность за:

- результаты деятельности Учреждения;
- сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;
- качество и эффективность работы Учреждения;
- организационно - техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- другие нарушения законодательства Российской Федерации.

## **7. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

7.1. Источниками формирования имущества учреждения являются:

- **собственные средства учредителя;**
- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное учреждению собственником или уполномоченным им органом;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- другие источники, не запрещенные законом.

7.2. Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления учредителем в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Собственником имущества бюджетного учреждения, находящегося в оперативном управлении, является администрация муниципального образования Северное Чернского района.

Движимое имущество, приобретённое бюджетным учреждением за счёт доходов от разрешенной предпринимательской деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение учреждения и учитывается на отдельном балансе.



7.3. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

7.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением учредителем или на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

7.6. Финансовое обеспечение осуществления бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования Северное Чернское района.

7.7. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.8. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

7.9. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается администрацией муниципального образования Северное Чернское района.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения

7.10. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, бюджетное учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

7.11. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Бюджетного учреждения.

Директор бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.12. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.14. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

**8. Изменения и дополнения Устава**

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Уставе Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.



8.4. Настоящий Устав МБУК «СОЦКУЛЬТЦЕНТР МО Северное Чернского района» вступает в силу после его государственной регистрации.

### **9. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

9.1. Учреждение может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, выделения, разделения и преобразования.

9.3. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

9.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Учредителя;

- по решению суда в случае осуществления деятельности Учреждения без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законом или несоответствующей его уставным целям.

9.5. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.6. Учредитель назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

9.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований его кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Учреждения.

9.9. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности и письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

9.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения, и утверждается Учредителем.

9.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

9.12. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

9.13. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.14. При ликвидации и реорганизации Учреждение гарантирует работникам соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.15. Документы Учреждения по личному составу после ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в архив.

### **10. Заключительные положения**

6

10.1. Во всех вопросах, не урегулированных учредительными документами, Учреждение руководствуется действующим законодательством.

10.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации и действует на весь срок деятельности Учреждения.

10.3. Документы Учреждения по личному составу после ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в архив